

«Принято»:  
педагогическим Советом  
учреждения

«Утверждаю»  
Директор МБОУ ДО  
ЦВПВМ  
г.Пятигорска  
И.А.Ткаченко



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о приеме и зачислении обучающихся в МБУ ДО ЦВПВМ г.Пятигорска

#### 1. Общие положения

Настоящее положение разработано на основе закона «Об образовании», Типового положения «Об учреждении дополнительного образования детей», Устава МБОУ ДОД ЦВПВМ г.Пятигорска. Данное положение является локальным актом учреждения. Отношение участников образовательного процесса строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и взрослого, предоставления ребенку свободы развития в соответствии с его индивидуальными способностями и интересами.

#### 2. Основные задачи

При реализации дополнительных образовательных программ МБОУ ДОД ЦВПВМ ставятся следующие задачи:

- Обеспечение знаниями, необходимыми для личностного развития, профессионального самоопределения.
- Повышение качества дополнительного образования.
- Сохранение и укрепление здоровьесберегающего пространства.
- Формирование гражданской позиции, эстетических, нравственных и трудовых качеств.

Помощь в социальной адаптации обучающихся.

Организация содержательного досуга.

#### 3. Организация приема обучающихся в детские объединения ЦВПВМ

1. В объединения Центра военно-патриотического воспитания молодежи принимаются все желающие дети и подростки в возрасте от 6 до 18 лет. Обучающиеся старше 18 лет могут посещать занятия, продолжая обучение по специальным программам или помимо списочного состава. В целях массового обучения детей полезным умениям и навыкам, особенно при подготовке массовых и спортивных мероприятий допускается работа с переменным составом обучающихся.

2. Учебный год в учреждении начинается 15 сентября. Сроки подачи документов: с 25 мая по 15 сентября текущего года.

Зачисление детей на первый год обучения в Учреждение производится педагогом дополнительного образования ЦВПВМ на основании заявления учащегося либо родителей (законных представителей) и регламентируется в Положении об объединениях обучающихся и воспитанников Учреждения.

Зачисление осуществляется приказом директора учреждения до 30 сентября текущего года, второго и последующих годов обучения – 15 сентября текущего года и

доводится до сведения родителей (законных представителей). Также ребёнок может быть зачислен в учреждение в течение учебного года при наличии свободных мест в объединениях.

Зачисление ребенка в учреждение дополнительного образования детей производится в день предоставления документов.

3. В период обучения по программам дополнительного образования детей ребенок (воспитанник) имеет право занятий в нескольких детских объединениях, переходить из одного объединения в другое в соответствии с его потребностями и способностями.

4. Зачисление в объединения производится в течение всего учебного года.

5. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их. При количественном подсчете обучающихся, он будет учитываться в каждом объединении.

6. Запись, учет и движение обучающихся ведется в книге приказов.

7. При зачислении обучающегося любого года обучения педагог дополнительного образования формирует личное дело на группу, в которое входят следующие документы: заявление от родителей по форме; медицинское заключение о состоянии здоровья; список группы или детского объединения по форме; расписание занятий; программа работы объединения.

8. При приеме детей в Центр администрация обязана ознакомить их и их родителей /законных представителей/ с правилами поведения обучающихся, с уставом, соответствующей дополнительной образовательной программой, лицензией, на право ведения образовательной деятельности и другими нормативными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

9. После освоения программы первого года обучения обучающиеся зачисляются в группы второго, третьего и далее годов обучения согласно срока реализации программы, что отмечается в книге приказов на учащихся.

10. В группы второго и третьего годов обучения могут быть зачислены дети, пришедшие в Центр впервые, но имеющие достаточный уровень подготовки по конкретному направлению.

11. При наборе обучающихся 1 года обучения следует комплектовать объединение с превышением состава, учитывая отсев обучающихся или комплектовать две группы детского объединения.

12. При недостаточном количестве обучающихся в детском объединении возможен добор 2-го и 3-го года обучения с обязательной сдачей минимума ЗУН за предшествующие годы обучения: 1, 2 соответственно. В случае успешной сдачи, обучающийся зачисляется в объединение соответственно году обучения.

13. Детские объединения организуются на весь учебный год с постоянным составом и количеством обучающихся.

14. При комплектовании детского объединения педагогу дополнительного образования необходимо:

Провести родительское собрание.

Ознакомить родителей с целями и задачами работы детского объединения.

Ознакомить с правами и обязанностями обучающихся и родителей.

Выяснить индивидуальные особенности ребенка, состояние его здоровья, увлечения, дополнительные занятия в других образовательных учреждениях города.

#### **4. Основные требования к обучающимся**

- Выполнение Устава МБОУ ДОД ЦВПВМ.

- Положительное проявление коммуникабельности, толерантности, умения взаимодействовать с людьми.

- Ведение здорового образа жизни.

- Тактичность и вежливость в обращении с товарищами, одобрение и поддержка этих качеств у других.

- Умение получать информацию с помощью различных источников, работать с документами, дополнительной литературой.

- Иметь чувство собственного достоинства, уважать достоинство других.

### **5. Права и обязанности участников образовательного процесса**

Права и обязанности обучающихся, родителей (и лица их заменяющие) и педагогов дополнительного образования определены Уставом МБОУ ДОД ЦВПВМ.

В работе детского объединения могут принимать участие и родители, совместно с детьми, без включения в основной состав, при наличии условий обучения и согласия педагога дополнительного образования.

### **6. Основание и порядок отчисления обучающихся**

Администрация МБОУ ДОД ЦВПВМ по представлению педагога дополнительного образования вправе произвести отчисление обучающихся по следующим основаниям: низкая посещаемость занятий без уважительных причин в течение календарного месяца; грубые нарушения правил поведения обучающихся не выполнение основных требований Устава учреждения..

Окончание обучающимся полного курса обучения. Окончание полного курса обучающимся оформляется на основании учебных документов приказом директора.

Прекращение отношений между МБОУ ДОД ЦВПВМ с одной стороны и детьми, обучающимися в ЦВПВМ, на основании заявления ребёнка или родителей (законных представителей).

Грубые неоднократные нарушения обучающимся правил поведения и правил техники безопасности (по решению педагогического совета).